

**MINUTA DE REUNIÓN**

**DEPENDENCIAS Y COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL QUE SE REÚNEN**

Nombre de la Institución Educativa:	UNIVERSIDAD DEL MAR
-------------------------------------	---------------------

**DATOS DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL**

Nombre:	CS UMAR PROFEXCE 2020
Número de Registro:	

**DATOS DE LA REUNIÓN**

Estado: OAXACA Fecha: 07 DE SEPTIEMBRE DE 2020  
 Municipio: SAN PEDRO POCHUTLA  
 Localidad: PUERTO ÁNGEL  
 Institución que ejecuta el programa: UNIVERSIDAD DEL MAR  
 Nombre del Programa: FORTALECIMIENTO A LA EXCELENCIA EDUCATIVA (PROFEXCE)  
 Tipo de apoyo: OBRA ( 2 PROGES Y 3 PRODES)  
 Descripción del apoyo:

- 1) Fortalecimiento de la capacidad y competitividad académica. 2) Cambio cultura: Prevención y visualización de la violencia de género entre los miembros de la comunidad universitaria. 3) Consolidación de la competitividad académica de la DES Ciencias Biológicas y Agropecuarias. 4) Incremento a la competencia y competitividad académica de la DES Ciencias del Mar. 5) Proyecto para el fortalecimiento de la capacidad y competitividad académica de la DES-CA 578.

**Objetivo de la reunión:**

Otorgar capacitación y asesoría a los beneficiarios e integrantes del comité de CS en la elaboración del informe del comité y en general a las actividades a realizar dentro del marco de la contraloría social.

**PROGRAMA DE LA REUNIÓN.**

- 1) Lista de asistencia. 2) Funciones de la contraloría social y su representación en la UMAR. 3) Presentación del comité y sus funciones. 4) Capacitación y asesoría en las actividades a realizar de CS. y en particur en la elaboración del informe del comité. 5) Generalidades y 6) Acuerdos.

**RESULTADOS DE LA REUNIÓN**

1. Necesidades expresadas por los integrantes del Comité

Reiteran que se necesitan mayores apoyos económicos que permitan equipar las áreas sustantivas de la IES

2. Opiniones e inquietudes de los integrantes del Comité.

Se realizaran las gestiones administrativas para solicitar oportunamente los apoyos autorizados, una vez que informen que ya se cuenta con los recursos en la institución para ejercerlos.

3. Denuncias, quejas y peticiones que presentan los integrantes del Comité.

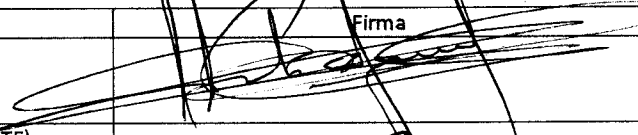



¿Cuántas recibió en forma escrita?		Escribir a qué se refieren
Denuncias	NINGUNA	
Quejas	NINGUNA	
Peticiones	NINGUNA	



### ACUERDOS Y COMPROMISOS

ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLE
1) Téngase por realizada la difusión de la CS.	07/09/2020	LCP. HECTOR MANUEL CASTILLO SOSA
2) Téngase por realizada la capacitación y asesoría para realizar las actividades de CS. y en particular en la elaboración del informe del comité, por consiguiente difundir estos hechos a todos los beneficiarios con los medios que se tengan al alcance.	19/09/2020	LCP. HECTOR MANUEL CASTILLO SOSA, LIC. ALBA ELENA PEREZ ACEVEDO, MTRA. GRICELDA VALERA VENEGAS Y ALDO TADEO SUAREZ GUIDO.
3) Sostener reuniones con las autoridades competentes de la UMAR con la finalidad de dar seguimiento a la entrega total y oportuna de los apoyos autorizados.	31/12/2020	LIC. ALBA ELENA PEREZ ACEVEDO

### ASISTENTES EN LA REUNIÓN

Institución/Comité	Nombre /Cargo	Firma
RESP. DE CONTRALORIA SOCIAL	LCP. HÉCTOR MANUEL CASTILLO SOSA	
INTEGRANTE DE COMITE	LIC. ALBA ELENA PEREZ ACEVEDO (REPRESENTANTE)	
INTEGRANTE DE COMITE	MTRA. GRICELDA VALERA VENEGAS (VOCAL 1)	
INTEGRANTE DE COMITE	ALDO TADEO SUAREZ GUIDO (VOCAL 2)	

#### Comentarios Adicionales

EL RESP. DE CS. HACE ENTREGA DE TRIPTICOS RELACIONADO CON EL TEMA DE CONTRALORIA SOCIAL A LOS ASISTENTES.

**Nota:** Esta Minuta debe estar firmada por el Responsable de Contraloría Social designado por la Instancia Ejecutora y al menos 3 integrantes del Comité

Este documento, debe ser registrado en PDF, y capturado por el Responsable Institucional en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS).